

Guía del Inversor

# Establecer una empresa en Uruguay

---

Abril 2022



Uruguay



**Autor:** KPMG

**Contacto:**

Dra. Giovanna Lorenzi

Directora del Departamento de Asesoramiento Legal

glorenzi@kpmg.com

Dra. Valentina Sena

Directora de Clientes & Mercados

mvsena@kpmg.com

**Por más información véase:** <https://www.uruguayxxi.gub.uy/es/directorio-servicio/kpmg/>

La información y datos contenidos en el presente están actualizados de acuerdo con fuentes oficiales disponibles hasta el momento de elaboración del presente capítulo informativo; y no son en ningún sentido un consejo o asesoramiento profesional o comercial.

## Índice

### Introducción

#### » 1. Sociedad Anónima

- 1.1 Funcionamiento
- 1.2 Controles
- 1.3 ¿Cómo constituir una Sociedad Anónima?
- 1.4 Sociedad Anónima de Zona Franca

#### » 2. Sociedad de Responsabilidad Limitada

- 2.1 Funcionamiento
- 2.2 Controles
- 2.3 ¿Cómo construir una S.R.L?

#### » 3. Sociedad por Acciones Simplificada

- 3.1 Funcionamiento
- 3.2 Controles
- 3.3 ¿Cómo constituir una Sociedad por Acciones Simplificada?

#### » 4. Sucursal de Sociedad Extranjera

## » 5. Otros Tipos Societarios

- 5.1 Sociedad Colectiva
- 5.2 Sociedad en Comandita Simple
- 5.3 Sociedades en Comandita por Acciones
- 5.4 Sociedades de Capital de Industria
- 5.5 Sociedades de Hecho
- 5.6 ¿Cómo constituir estos tipos societarios?

## » 6. Cooperativas

- 6.1 Controles

## » 7. Empresas Unipersonales

## » 8. Consorcios y Grupos de Interés Económico

- 8.1 Consorcios
- 8.2 Grupos de Interés Económico

## » 9. Actividades Especiales

- 9.1 Actividades de Intermediación Financiera
- 9.2 Activiades Financieras
- 9.3 Actividades de Seguros
- 9.4 Otras actividades

## » 10. Comparativo entre tipos de sociedades



## INTRODUCCIÓN

El derecho positivo uruguayo recoge prácticamente todos los tipos societarios existentes en todas partes del mundo, siendo posible la constitución de una nueva entidad jurídica, así como la instalación de una sucursal de una sociedad extranjera.

En caso de constitución de una nueva entidad jurídica, los tipos societarios más usados son las Sociedades por Acciones Simplificadas (cuyo capital puede ser representado por acciones nominativas o escriturales), Sociedades Anónimas (cuyo capital puede ser representado por acciones nominativas o al portador) y las Sociedades de Responsabilidad Limitada.

Otros tipos societarios menos utilizados son sociedades colectivas, sociedades en comandita, sociedades de Capital e Industria y sociedades de Hecho. También se puede operar como cooperativas, sucursales extranjeras, consorcios y grupos de interés económico (GIE) y, en caso de emprendimientos individuales, empresas unipersonales. Con excepción de los consorcios y las empresas unipersonales, todos los tipos societarios mencionados y los GIE tienen personería jurídica.



## SOCIEDAD ANÓNIMA

La Sociedad Anónima (S.A.) es un tipo societario utilizado para el desarrollo de actividades comerciales o industriales en general, y casi invariablemente es el empleado por las empresas de gran tamaño. La Ley prevé también la existencia de S.A. especiales que tienen por objeto el desarrollo de determinadas actividades, con requisitos de constitución y funcionamiento que difieren de los establecidos para las S.A. comunes.

Aspectos principales de las S.A. comunes a considerar por el inversor	
<b>Giro</b>	Sin limitaciones operativas de especie alguna, pudiendo, en general, desarrollar cualquier tipo de actividad. Para realizar algunas actividades se requiere obtener autorización estatal previa, e.g. actividad bancaria.
<b>Responsabilidad</b>	La responsabilidad de los inversores, en cuanto accionistas, está limitada al monto del capital que se haya comprometido a aportar.
<b>Capital</b>	No existen máximos o mínimos de capital. La única exigencia para el capital de las SA es que se encuentre expresado en moneda nacional. Existen excepciones (e.g. en Sociedades Anónimas Financieras de Inversión que operan bajo el régimen de la Ley N° 11.073 <sup>1</sup> , el capital puede expresarse en moneda extranjera).
<b>Compromiso personal</b>	Al ser una sociedad de capital se desvinculan completamente las personas de la sociedad.
<b>Anonimato</b>	Las acciones pueden ser escriturales, nominativas o al portador, salvo para determinadas actividades (e.g. financieras, de seguros, emisoras de radio y televisión agropecuarias, etc.) donde deben ser nominativas. Los titulares de acciones deberán proporcionar a la sociedad los datos para su identificación, con destino al Banco Central del Uruguay, con carácter secreto. Se exceptúa a las entidades que coticen en Bolsa o que hayan sido objeto de oferta pública, siempre que los títulos estén a disposición inmediata para su venta.

<sup>1</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes/11073-1948>

Aspectos principales de las S.A. comunes a considerar por el inversor	
<b>Utilidades</b>	En principio, se distribuyen en proporción al capital aportado. Existe la obligación de distribuir un dividendo mínimo a los accionistas de por lo menos el 20% de las utilidades netas del ejercicio.
<b>Transferencia</b>	Las acciones al portador se transmiten por simple entrega, las nominativas si son endosables deben endosarse y su transferencia debe comunicarse a la sociedad para que lo asiente en el Libro Registro de Títulos Nominativos. Por su parte, las acciones escriturales no se representan en títulos negociables debiendo asentarse la titularidad, transferencias y gravámenes sobre las mismas, en el Libro que lleva la Sociedad, el Libro Registro de Acciones Escriturales.
<b>Otros</b>	<p>Con posterioridad a su constitución, la SA puede tener un solo accionista titular de la totalidad de su capital.</p> <p>El inversor puede financiar la SA con aportes a título de capital o mediante préstamos en condiciones análogas a las de un tercero independiente.</p> <p>Hay dos clases de sociedades anónimas:</p> <p><b>Abiertas:</b> a grandes rasgos, aquellas que recurren al ahorro público para capitalizarse o cotizan sus acciones en Bolsa.</p> <p><b>Cerradas:</b> aquellas que no son abiertas.</p>

## 1.1 FUNCIONAMIENTO

### » Directorio o Administrador

La S.A. es dirigida por un Directorio o un Administrador, según lo determine el Estatuto o la Asamblea de Accionistas. El Administrador o los directores pueden ser personas físicas o jurídicas, nacionales o extranjeras, y estar domiciliados dentro o fuera del país. Durante el plazo en que la sociedad actúa “en formación” son responsables en forma solidaria e ilimitada.

### » Asamblea de Accionistas

La Asamblea de Accionistas es el órgano soberano de la S.A. Es necesario realizar una Asamblea Ordinaria anual para considerar la marcha de los negocios sociales, la actuación del Directorio y aprobar los estados contables del ejercicio, los que deben ser formulados de acuerdo con las normas contables adecuadas en Uruguay. Para la consideración de asuntos diversos a aquellos que trata la Asamblea Ordinaria es necesario convocar una Asamblea Extraordinaria. Las Asambleas deben celebrarse en territorio nacional.

Las Asambleas de Accionistas resuelven en general por mayoría absoluta de votos de accionistas presentes, salvo que el Estatuto Social o la ley dispongan otra cosa. La Ley de Sociedades Comerciales N° 16.060<sup>2</sup> establece las siguientes excepciones al principio de que la Asamblea de Accionistas resuelva por mayoría absoluta de votos de accionistas presentes: ventajas y condiciones de amortización y rescate de acciones; participación de la sociedad en otras sociedades; formación de reservas voluntarias; fusión, escisión, transformación, prórroga o disolución anticipada de la sociedad; transferencia del domicilio de la sociedad al extranjero; cambio fundamental del objeto; aumento o reintegro de capital (mayoría de capital integrado); el no pago a los accionistas del dividendo mínimo obligatorio al cierre del ejercicio (75% del capital integrado).

Los accionistas pueden hacerse representar en las Asambleas por terceros, por medio de simples cartas-poder, siempre que las cartas contengan instrucciones específicas para votar.

Las Asambleas se podrán celebrar mediante videoconferencia o por cualquier otro medio de comunicación simultánea que brinde certeza sobre la identidad de los participantes, así como respecto a la conexión bilateral o plurilateral en tiempo real en imagen y sonido de los asistentes en remoto.

Toda Asamblea debe ser convocada por el Directorio o el Administrador y la convocatoria publicada en el Diario Oficial y en otro diario, publicación que no se requiere cuando asisten accionistas que representan la totalidad del capital integrado.

### » Requerimientos de capital

En el estatuto debe establecerse el capital accionario, el cual no tiene máximos ni mínimos, debiendo los fundadores aportar por lo menos el 25% en el acto de fundación y obligarse a aportar lo que falte hasta completar el 50%, obligación que no tiene fecha

<sup>2</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes/16060-1989>



de vencimiento. El capital accionario debe ser expresado en moneda nacional, así como los registros contables. Las acciones pueden ser ordinarias o preferidas.

## **1.2 CONTROLES**

Las S.A., excepto las S.A. de Zona Franca (S.A.ZF) -en las que sólo interviene la Auditoría Interna de la Nación (AIN) a efectos de controlar la suscripción e integración de capital están sujetas al control de la AIN durante su constitución, modificación del estatuto social o del capital, disolución, transformación, fusión o escisión, pero durante su funcionamiento y liquidación el control queda restringido a las S.A. abiertas.

Excepto para aquellas sociedades que coticen en bolsa, el Banco Central del Uruguay, lleva un registro sobre los titulares de acciones. Los titulares deben presentar, bajo formato de declaración jurada, los datos que permitan la identificación de los titulares y el valor nominal de los títulos. Esta información tiene carácter secreto, a la información contenida en la base de datos del BCU sólo pueden acceder un elenco limitado de organismos públicos y en determinadas condiciones.

## **1.3 ¿CÓMO CONSTITUIR UNA SOCIEDAD ANÓNIMA?**

En Uruguay hay dos maneras de abrir una Sociedad Anónima:

- » Trámite tradicional que se detalla o
- » Adquirir una empresa existente (que no ha sido utilizada) a un estudio jurídico

### **a- Trámite tradicional**

Los fundadores deben aprobar un estatuto social, que debe ser aprobado además por la Auditoría Interna de la Nación (AIN), inscripto en el Registro Nacional de Comercio (RNC) y publicado (un extracto) en el Diario Oficial y en otro diario de circulación nacional. El plazo de constitución puede extenderse varios meses. Durante ese plazo la sociedad puede funcionar como "S.A. en formación", respondiendo los fundadores en forma solidaria e ilimitada frente a la sociedad y a terceros. Debe inscribirse ante la Dirección General Impositiva (DGI), el Banco de Previsión Social (BPS), el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS) y, en caso de ocupar personal, ante el Banco de Seguros del Estado (BSE).

Para efectuar el proceso de constitución de la sociedad a través del trámite tradicional deberán seguirse los siguientes pasos:

## 1. Celebración de Asamblea

<b>Costo</b>	Honorarios escribano, 5% sobre el capital (el honorario mínimo a cobrar por cualquier intervención profesional no podrá ser en ningún caso inferior a USD 1.254,58)
<b>Duración del trámite</b>	1 día hábil.
<b>Requisitos</b>	En el acto debe establecerse quienes lo celebren; denominación; domicilio; objeto o actividad que se proponga realizar; capital, aportes, forma en que se distribuirán las utilidades y se soportarán las pérdidas; régimen de administración, asambleas y control interno, en su caso, pudiéndose designar el primer directorio o el administrador, así como el síndico o la comisión fiscal y establecerse la forma de su nombramiento y el plazo de la sociedad; naturaleza o clases, monto, condiciones de creación y de emisión en su caso y demás características de las acciones; el plazo podrá superar los 30 años.

## 2. Aprobación de Estatutos de Sociedades Anónimas<sup>3</sup>

Se requiere la aprobación del Estatuto ante la Auditoría Interna de la Nación (AIN). Este organismo es una unidad ejecutora del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y en lo que respecta a la constitución de sociedades anónimas, tiene como función el control de la legalidad de los estatutos y de las suscripciones e integraciones mínimas de capital.

El trámite se puede realizar en línea o en forma presencial<sup>4</sup>. Se podrá optar por uno de los modelos del Estatuto estándar confeccionado por la AIN (el cual puede adquirirse en el mencionado organismo o descargar desde su sitio web), o se podrá presentar un Estatuto elaborado por ellos mismos.

<b>Costo</b>	USD 633 <sup>5</sup> (aprobación de estatutos estandarizados)
<b>Plazo para su realización</b>	30 días corridos a contar del inmediato siguiente de su Constitución.
<b>Requisitos</b>	Estatuto original o testimonio notarial del mismo, ligado a la certificación de firmas, con sello de arancel y montepíos correspondientes. Certificado de integración y suscripción de capital con su timbre profesional o montepío según corresponda, según los modelos que se encuentran disponibles en la página web: <a href="http://www.ain.gub.uy">www.ain.gub.uy</a> . Nota de solicitud de aprobación con copia incluyendo los siguientes datos del peticionante: domicilio, teléfono y fax. La nota deberá dirigirse al Auditor Interno de la Nación y debe venir firmada por persona autorizada.

<sup>3</sup> Fuente: Auditoría Interna de la Nación ([www.ain.gub.uy](http://www.ain.gub.uy))

<sup>4</sup> Puede ver los requisitos para realizarlo de uno u otro modo en el siguiente [link](#)

<sup>5</sup> En el presente documento se utilizó un tipo de cambio estimado promedio de 1 UR = UY\$ 1.359,25 y 1 USD = \$42,94, tipo de cambio a la fecha 1° de octubre de 2021.

### 3. Inscripción en el Registro Nacional de Comercio<sup>6</sup>

Una vez obtenida la aprobación de los Estatutos ante la AIN se deberá tramitar la inscripción de la empresa ante el Registro de Personas Jurídicas-Sección Registro Nacional de Comercio (RNC), a los efectos de cumplir con parte de los requisitos necesarios para la adquisición del tipo social. El RNC pertenece a la Dirección General de Registros (DGR), Unidad Ejecutora del Ministerio de Educación y Cultura (MEC).

El trámite puede realizarse a través del sitio web de la DGR en la sección de solicitudes remotas de información registral.

<b>Costo</b>	Tasa Registral de Inscripción (USD 59)
<b>Duración del Trámite</b>	30 días hábiles
<b>Requisitos</b>	Primer testimonio de Protocolización del Acta de Constitución otorgado en documento privado con certificación notarial de firmas o la primera copia de la escritura pública; Testimonio de aprobación del estatuto por la AIN, que debe protocolizarse; Minuta registral de sociedades comerciales (formulario aprobado por la DGR); Certificación o constancia notarial del número de inscripción de la sociedad en el Registro Único Tributario (R.U.T.); Recibo de pago del ICOSA (Impuesto a la Constitución de Sociedades Anónimas).

### 4. Publicación de Estatuto de Sociedad Anónima

Con la publicación en el Diario Oficial y en otro diario a elección, la sociedad se considera regularmente constituida bajo el tipo social Sociedad Anónima.

	<b>Diario Oficial y otro diario</b>
<b>Costo</b>	USD 290 (Precio promedio para un estatuto social estándar)
<b>Tiempo</b>	2 días hábiles
<b>Requisitos</b>	Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Comercio (RNC)

<sup>6</sup> RNC: <http://portal.dgr.gub.uy>

## 5. Ventanilla única: BPS y DGI

Ventanilla Única es un servicio brindado por el Banco de Previsión Social (BPS) y la Dirección General Impositiva (DGI) que unifica los trámites registrales (inscripciones, modificaciones, clausuras) de los contribuyentes. La DGI es una Unidad Ejecutora del MEF y organismo fiscalizador y recaudador. El BPS es un ente autónomo del Estado uruguayo y organismo competente en la prestación y cobertura de seguridad social.

El trámite puede realizarse en forma presencial o en línea a través del Portal de Servicios en Línea del BPS<sup>7</sup>. Para este último, es necesario que el contribuyente tenga domicilio constituido en Uruguay.

<b>Costo</b>	Timbres Profesionales
<b>Plazo de realización</b>	30 días corridos a partir de la fecha del acta de constitución
<b>Requisitos para trámite presencial</b>	Formularios: 1) inscripción y actualización (N° 0351), 2) personas físicas vinculadas (N° 0352) 3) personas jurídicas vinculadas (N° 0353) – en 3 vías y doble faz. Acceder en DGI y BPS. Documentación a presentar: 2 fotocopias de los documentos de identidad de los titulares; Certificación notarial con sus montepíos correspondientes y 2 fotocopias estableciendo: firma de todos los fundadores, datos de los fundadores, domicilio fiscal, fecha del acta de constitución. Si alguno de los fundadores presenta personería jurídica deberá presentarse documentación adicional.
<b>Requisitos para trámite en línea</b>	Domicilio constituido en Montevideo. Acceso a la plataforma de servicios en línea de BPS. Formulario 0380 en 3 vías con timbre profesional (facilitado por BPS una vez que se recibe la solicitud)

## 6. Banco de Seguros del Estado (BSE)

El BSE es un ente autónomo del Estado uruguayo. Los empresarios que tengan personal dependiente deberán tramitar el Seguro de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales ante el mencionado organismo.

<b>Costo</b>	<b>Sin costo</b>
<b>Plazo para su realización</b>	Al momento de contratar personal
<b>Duración del trámite</b>	1 día hábil
<b>Requisitos</b>	Formulario N° 1990 - Solicitud de Seguro de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales. Al formulario se accede a través del sitio web y luego debe presentarse en alguna de las sucursales del BSE.

<sup>7</sup> Portal de Servicios en Línea: <https://serviciosenlinea.bps.gub.uy>

## 7. Inscripción de Empresa con personal

De acuerdo con lo establecido por el Decreto N° 278/017 a partir de octubre de 2017 los registros del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS) y el BPS se unificaron generando un registro único denominado “Planilla de Trabajo Unificada”. Las empresas que aporten al BPS deberán realizar el trámite correspondiente en el sistema de Gestión de Afiliados (GAFI) del sitio web de dicho ente. En el registro, debe indicarse la información de actividad requerida por este organismo en los plazos establecidos y además los datos de las condiciones de trabajo de cada empleado.

Al momento en que la empresa cuente con su primer empleado deberán efectuar el registro del Libro de Registro Laboral en el centro de atención ciudadana del MTSS. Dicho trámite se realiza en el momento.

<b>Costo</b>	Sin costo
<b>Plazo para su realización</b>	10 días previos y hasta la fecha de ingreso inclusive <sup>8</sup>
<b>Requisitos</b>	Estar registrado en el Portal de Servicios en Línea del BPS. Libro de Registro Laboral presentado ante el MTSS.

La tramitación de la Planilla de Control de Trabajo permanecerá únicamente para aquellas que aportan a las cajas Bancaria, Profesional y Notarial<sup>9</sup>.

<b>Costo</b>	Sin costo
<b>Plazo para su realización</b>	10 días hábiles a contar del siguiente al que la empresa inició actividades
<b>Duración del trámite</b>	15 días hábiles
<b>Requisitos</b>	Original del Registro de inscripción en BPS y DGI, Libro de registro laboral, Sábana BPS (original o fotocopia)

### b- Adquirir una empresa existente y sin actividad previa

En lugar de cumplir el procedimiento de constitución de la sociedad es posible la adquisición de una sociedad preconstituida (tanto se trate de una S.A. común o de S.A. especiales) que no ha realizado aún ninguna actividad. El control de estas sociedades se adquiere mediante una simple transferencia de acciones contra el pago de un precio y el nombramiento de un nuevo Directorio, lo que puede llegar a formalizarse en un día. Esta modalidad está ampliamente difundida y es la más utilizada. El costo de la adquisición y puesta en marcha de una S.A. preconstituida es de USD 5.000 aproximadamente, en función del tipo de SA de que se trate. Luego de realizada la compra, la empresa queda operativa en un plazo de 72hs.

<sup>8</sup> En caso de trabajadores rurales y de la construcción tienen hasta 72hs y 48hs hábiles posteriores a la fecha de ingreso respectivamente luego de cumplido los 10 días previos.

<sup>9</sup> Este trámite se realiza a través del sistema “Venetus”: <https://venetus.mtss.gub.uy/>

#### 1.4 SOCIEDAD ANÓNIMA DE ZONA FRANCA<sup>10</sup>

Las Sociedades Anónimas de Zona Franca (S.A.ZF) son un tipo especial de S.A. que tiene por objeto exclusivo realizar operaciones comerciales, industriales o de servicios en Zonas Francas (ZF), bajo el régimen de la Ley N° 15.921<sup>11</sup>.

Su constitución se realiza según un régimen simplificado que no requiere aprobación del estatuto social por la AIN, aunque debe existir un control de integración de capital por parte de dicho organismo. El estatuto social debe inscribirse en el RNC y el contrato de usuario debe ser autorizado por la Dirección General de Comercio – Área Zonas Francas.

Para operar una S.A.ZF la empresa deberá:

- » Estar inscripto en DGI y BPS.
- » Obtener aprobación del contrato de usuario de Zona Franca (directo o indirecto) y de su proyecto de inversión por parte de la Dirección General de Comercio – Área Zona Franca.
- » El contrato de usuario debe contar con firmas certificadas por Escribano Público.
- » Planilla de trabajo unificada (BPS).
- » Establecer la nómina de personal extranjero a su cargo y si éstos desean o no, beneficiarse del sistema de seguridad social vigente en el país.

La constancia de suscripción e integración del capital puede realizarse en línea o en forma presencial (sólo en Montevideo y con agenda previa) en la AIN<sup>12</sup>.

Suscripción e integración del capital de una S.A.ZF	
<b>Costo</b>	USD 316
<b>Tiempo</b>	30 días corridos contados a partir del día siguiente de la fecha de constitución de la sociedad

<sup>10</sup> Decreto N° 309/018

<sup>11</sup> Disponible en: <https://www.impco.com.uy/bases/leyes/15921-1987>

<sup>12</sup> Puede ver los requisitos para realizarlo de uno u otro modo en el siguiente [link](#).



# 2

## SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

La Sociedad de Responsabilidad Limitada (S.R.L) ha sido el tipo societario más utilizado por la pequeña y mediana empresa hasta el advenimiento de la S.A.S. donde ambas formas jurídicas con sus particularismos se presentan como opciones viables para este tipo de emprendimientos.

ASPECTOS PRINCIPALES DE LAS S.R.L A CONSIDERAR POR EL INVERSOR	
<b>Giro</b>	No tiene limitaciones operativas, salvo las actividades reservadas para S.A., e.g. realizar actividades financieras y de seguros.
<b>Responsabilidad</b>	La responsabilidad de los socios se limita al monto de sus aportes de capital. Existen dos excepciones a este principio, en que los socios son responsables por las deudas sociales: el caso de deudas de naturaleza salarial y las deudas que se originen por concepto de IRAE.
<b>Capital</b>	No existen máximos o mínimos de capital.
<b>Compromiso personal</b>	Se puede pactar la disolución en caso de muerte o incapacidad de uno de los socios o bien la continuación con los herederos en caso de fallecimiento de socios.
<b>Anonimato</b>	Las cuotas sociales representativas del capital son nominativas, figurando en el contrato social.
<b>Utilidades</b>	Las utilidades se distribuyen de acuerdo con lo previsto en el contrato social, pudiendo utilizarse un criterio distinto al de la proporción del capital aportado siempre que éste no sea claramente desproporcionado con relación a los aportes. No existe la obligación de distribuir un dividendo mínimo.
<b>Transferencia</b>	Entre socios es libre y no tiene limitaciones salvo pacto en contrario o que cambie el régimen de mayorías. Entre terceros: si son 5 o menos socios, la transferencia requiere unanimidad, mientras que si son más de 5, se requiere la aprobación del 75% de los socios.
<b>Comunicación de beneficiario final</b>	No están obligadas a presentar Declaración Jurada de Beneficiario Final ante el BCU, siempre y cuando las cuotas sociales pertenezcan a personas físicas y éstas sean sus beneficiarios finales.

ASPECTOS PRINCIPALES DE LAS S.R.L A CONSIDERAR POR EL INVERSOR	
Otros	<p>Puede tener de 2 a 50 socios, que pueden ser personas jurídicas, sin restricción de nacionalidad.</p> <p>Transitoriamente pueden subsistir con un único socio.</p>

## 2.1 FUNCIONAMIENTO

### Administración

Administran y representan a la S.R.L una o varias personas, socios o no, designados en el contrato social. Las resoluciones de las reuniones de socios se adoptan en general por socios que tengan la mayoría absoluta del capital social si son menos de 20 socios. Si los socios son 20 o más, las resoluciones en general se adoptan por mayoría de votos de socios presentes, correspondiendo un voto por cada cuota de capital.

### Requerimientos de capital

Las S.R.L no cuentan con topes máximos o mínimos de capital. Al celebrarse el contrato social se debe integrar como mínimo el 50% del capital social en los casos de aportes de dinero, y/o el 100% en los casos de aportes en especie. El capital se reparte en cuotas indivisibles de igual valor que no pueden representarse mediante títulos negociables. Para la transmisión de las cuotas debe modificarse el contrato social, debiendo cumplirse los mismos procedimientos que para la constitución. Esta transmisión en general es libre solo entre los socios de la S.R.L, siendo necesaria para la cesión de cuotas a terceros la unanimidad en S.R.L con menos de 5 socios y la conformidad de los restantes socios que representen al menos el 75% del capital social, si la S.R.L tiene más de 5 socios.

## 2.2 CONTROLES

No están sujetas al control de la AIN.

## 2.3 ¿CÓMO CONSTRUIR UNA S.R.L?

Para abrir una S.R.L en Uruguay es necesario seguir el trámite tradicional que se detalla a continuación.

### Trámite tradicional

Los socios fundadores deben celebrar un contrato social que se inscribe en el Registro Nacional de Comercio (RNC), publicándose un extracto de éste, por una sola vez en el Diario Oficial y en otro diario. Este procedimiento dura aproximadamente un mes, pudiendo iniciarse actividades a partir de la celebración del contrato social, mediando responsabilidad solidaria e ilimitada de los fundadores por las obligaciones de la sociedad hasta la culminación de los trámites. Debe inscribirse ante la DGI, el BPS y el MTSS y, en caso de ocupar personal, ante el BSE.

### 1. Celebración de Asamblea

<b>Costo</b>	Honorarios escribano, 5‰ sobre el capital (el honorario mínimo a cobrar por cualquier intervención profesional no podrá ser en ningún caso inferior a 40 UR, es decir, aproximadamente USD 1.254,58)
<b>Duración del Trámite</b>	1 día hábil
<b>Requisitos</b>	En el acto debe establecerse quiénes lo celebran; la denominación; el domicilio; el objeto o actividad que se proponga realizar; el capital social; el número y monto de las cuotas que corresponda a cada socio y el valor asignado a los aportes en especie; la forma en que se distribuirán las utilidades y se soportarán las pérdidas, el régimen de administración, representación y en su caso, el sistema de fiscalización interna de la sociedad; y el plazo de la sociedad (no mayor a 30 años)

### 2. Inscripción en el Registro Nacional de Comercio

Para la constitución de una Sociedad de Responsabilidad Limitada debe tramitarse la inscripción de la empresa ante el Registro de Personas Jurídicas-Sección Registro Nacional de Comercio (RNC), a los efectos de cumplir con parte de los requisitos necesarios para la adquisición del tipo social.

<b>Costo</b>	Tasa Registral de Inscripción (USD 59)
<b>Plazo para su realización</b>	30 días contados a partir de la constitución del contrato social
<b>Duración del Trámite</b>	5 días hábiles (plazo legal según art. 64 de la Ley 16.871, sin embargo en la práctica puede llegar a tener una duración de 15 a 20 días hábiles).
<b>Requisitos</b>	Primer testimonio de Protocolización del Acta de Constitución otorgado en documento privado con certificación notarial de firmas o la primera copia de la escritura pública; Minuta registral de sociedades comerciales (formulario aprobado por la DGR); Certificación o constancia notarial del número de inscripción de la sociedad en el Registro Único Tributario (R.U.T.)

### 3. Publicación de Constitución de Sociedad de Responsabilidad Limitada (S.R.L)

Con la publicación en el Diario Oficial y en otro diario a elección (que circule en el lugar de la sede social o en el departamento), la sociedad quedará regularmente constituida bajo el tipo social Sociedad Responsabilidad Limitada.

	<b>Diario Oficial y otro diario</b>
<b>Costo</b>	USD 116 (Precio promedio para un contrato social estándar)
<b>Tiempo</b>	2 días hábiles
<b>Requisitos</b>	Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Comercio (RNC)

#### 4. Ventanilla única: DGI y BPS

Ventanilla Única es un servicio brindado por el Banco de Previsión Social (BPS) y la Dirección General Impositiva (DGI) que unifica los trámites registrales (inscripciones, modificaciones, clausuras) de los contribuyentes. La DGI es una Unidad Ejecutora del MEF y organismo fiscalizador y recaudador. El BPS es un ente autónomo del Estado uruguayo y organismo competente en la prestación y cobertura de seguridad social.

El trámite puede realizarse en forma presencial o en línea a través del Portal de Servicios en Línea del BPS<sup>13</sup>. Para este último, es necesario que el contribuyente tenga domicilio constituido en Montevideo.

<b>Costo</b>	<b>Timbres Profesionales</b>
<b>Plazo de realización</b>	Dentro de las 24 horas siguientes a la firma del contrato
<b>Requisitos trámite presencial</b>	<p>Formularios: 1) inscripción y actualización (N° 0351), 2) personas físicas vinculadas (N° 0352) o personas jurídicas vinculadas (N° 0353) – en 3 vías y doble faz; 3) declaración jurada de trabajadores no dependientes (N° 205) – en 2 vías. Acceder en DGI y BPS.</p> <p>Documentación a presentar: 2 fotocopias de los documentos de identidad de todos los integrantes, Original o copia autenticada del contrato social y Fotocopia simple del contrato social, Certificación notarial (original y 3 fotocopias simples), estableciendo: firma de todos los socios, datos de los integrantes de la sociedad, nombre de los administradores y representantes, personería y representación completa (incluyendo fecha del contrato), domicilio fiscal.</p>
<b>Requisito trámite en línea</b>	Domicilio constituido en Montevideo. Acceso a la plataforma de servicios en línea de BPS. Formulario 0380 en 3 vías con timbre profesional (facilitado por BPS una vez que se recibe la solicitud)

#### 5. Banco de Seguros del Estado (BSE)<sup>14</sup>

El Banco de Seguros del Estado (BSE) es un ente autónomo del Estado uruguayo. Los empresarios que tengan personal dependiente deberán tramitar el Seguro de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales ante el mencionado organismo<sup>15</sup>

<sup>13</sup> Portal de Servicios en Línea: <https://serviciosonline.bps.gub.uy>

<sup>14</sup> Fuente: BSE. Por más información véase: <https://www.bse.com.uy/portal-comercial/seguros/seguro-adt-personales/> o escriba su consulta al correo: [atenciondirecta@bse.com.uy](mailto:atenciondirecta@bse.com.uy).

<sup>15</sup> Nota: las empresas pertenecientes al sector de la construcción y al sector rural (excepto empresas forestales de tala de montes) están amparados por el aporte unificado al BPS, por lo que no tendrán que contratar la póliza directamente con el BSE.

<b>Costo</b>	Sin costo
<b>Plazo para su realización</b>	Al momento de contratar personal
<b>Duración del trámite</b>	1 día hábil
<b>Requisitos</b>	Formulario N° 1990 - Solicitud de Seguro de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales. Al formulario se accede a través del sitio web y luego debe presentarse en alguna de las sucursales del BSE.

## 6. Inscripción de Empresa con personal

De acuerdo con lo establecido por el Decreto N° 278/017 a partir de octubre de 2017 los registros del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS) y el BPS se unificaron generando un registro único denominado "Planilla de Trabajo Unificada". Las empresas que aporten al BPS deberán realizar el trámite correspondiente en el sistema de Gestión de Afiliados (GAFI) del sitio web de dicho ente. En el registro, debe indicarse la información de actividad requerida por este organismo en los plazos establecidos y además los datos de las condiciones de trabajo de cada empleado.

Al momento en que la empresa cuente con su primer empleado deberán efectuar el registro del libro negro en el centro de atención ciudadana del MTSS. Dicho trámite se realiza en el momento.

<b>Costo</b>	Sin costo
<b>Plazo para su realización</b>	10 días previos y hasta la fecha de ingreso inclusive <sup>16</sup>
<b>Requisitos</b>	Estar registrado en el Portal de Servicios en Línea del BPS. Libro de Registro Laboral presentado ante el MTSS

La tramitación de la Planilla de Control de Trabajo permanecerá únicamente habilitada para aquellas que aportan a las cajas Bancaria, Profesional y Notarial<sup>17</sup>.

<b>Costo</b>	Sin costo
<b>Plazo para su realización</b>	10 días hábiles a contar del siguiente al que la empresa inició actividades
<b>Duración del trámite</b>	15 días hábiles
<b>Requisitos</b>	Original del Registro de inscripción en BPS y DGI, Libro de registro laboral, Sábana BPS (original o fotocopia)

<sup>16</sup> En caso de trabajadores rurales y de la construcción tienen hasta 72hs y 48hs hábiles posteriores a la fecha de ingreso respectivamente luego de cumplido los 10 días previos.

<sup>17</sup> Este trámite se realiza a través del sistema "Venetus": <https://venetus.mtss.gub.uy/>

# 3

## SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA

La sociedad por acciones simplificada es un tipo de sociedad comercial creado por la Ley N°19.820<sup>18</sup> de 18 de setiembre de 2019 y reglamentado por el Decreto N° 399/019<sup>19</sup> del 23 de diciembre de 2019.

Se caracteriza por tener su capital representado en acciones nominativas endosables o no endosables, o escriturales.

Aspectos principales de las S.A.S. a considerar por el inversor	
<b>Giro</b>	<p>Sin limitaciones operativas de especie alguna, pudiendo, en general, desarrollar cualquier tipo de actividad, salvo aquellas reservadas exclusivamente para S.A. (e.g. actividad de intermediación financiera y bancaria, seguros, etc.).</p> <p>Si no se establece objeto se entenderá que la SAS puede realizar cualquier actividad lícita.</p>
<b>Responsabilidad</b>	<p>La responsabilidad de los inversores, en cuanto accionistas, está limitada al monto del capital que se haya comprometido a aportar, con expresa exoneración de responsabilidad por obligaciones sociales de naturaleza laboral, tributaria, o cualquier otra, salvo que se declare la inoponibilidad de la persona jurídica (S.A.S.).</p>
<b>Capital</b>	<p>No existen máximos o mínimos de capital. El capital social deberá ser íntegramente suscrito o integrado en el acto de constitución de la sociedad, debiendo integrarse un mínimo del 10% del capital social si el aporte es en dinero y un 100% si es en especie. El plazo para la integración total de capital no puede exceder los 24 meses.</p>
<b>Compromiso personal</b>	<p>Al ser una sociedad de capital se desvinculan completamente las personas de la sociedad.</p>
<b>Anonimato</b>	<p>Los titulares de acciones nominativas y escriturales deberán proporcionar a la sociedad los datos para su identificación, con destino al Banco Central del Uruguay, con carácter secreto.</p>

<sup>18</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes-originales/19820-2019>

<sup>19</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/decretos/399-2019>



<b>Aspectos principales de las S.A.S. a considerar por el inversor</b>	
<b>Utilidades</b>	La Ley no impone la obligación de distribuir un dividendo mínimo determinado, por lo que regirá la autonomía de la voluntad y lo que las partes pacten, pudiendo establecer en el estatuto social la posibilidad de una distribución diversa a la participación accionaria. En caso de no pactarse nada, regirán las disposiciones previstas para las S.A.: se distribuirán en proporción al capital aportado y existirá la obligación de distribuir un dividendo mínimo a los accionistas de por lo menos el 20% de las utilidades netas del ejercicio.
<b>Transferencia</b>	Las acciones nominativas deben endosarse y su transferencia debe comunicarse a la sociedad para su anotación en el respectivo Libro de Registro de Títulos Nominativos. En el caso de acciones escriturales debe comunicarse a la sociedad para su anotación en el Libro de Registro de Acciones Escriturales. Los nuevos accionistas deberán proporcionar a la sociedad los datos para su identificación ante el Banco Central del Uruguay.
<b>Otros</b>	<p>La S.A.S. puede constituirse con un único titular que puede ser persona física o jurídica (que no puede ser por una sola sociedad anónima) o por varias personas físicas o jurídicas sin límite. Luego de constituida, podrá funcionar con un único titular S.A.</p> <p>El inversor puede financiar la S.A.S. mediante préstamos en condiciones análogas a las de un tercero independiente.</p> <p>La S.A.S. tiene prohibido hacer oferta pública de sus acciones, esto es, recurrir al ahorro público para recibir aportes de capital.</p>

### 3.1 FUNCIONAMIENTO

#### » Directorio o Administrador

El órgano de administración es de carácter potestativo y podrá estar a cargo de personas físicas o jurídicas, nacionales o extranjeras y podrán estar domiciliados dentro o fuera del país. Si no se prevé, las funciones de administración (gestión de los negocios sociales) las ejerce el representante legal.

Todo nombramiento de director o directores por acto distinto al contrato social, cese o revocación debe inscribirse en el Registro Nacional de Comercio.

#### » Asamblea de Accionistas

Salvo estipulación estatutaria en contrario, la asamblea de accionistas es convocada por el representante legal de la sociedad mediante comunicación fehaciente a los accionistas con una antelación mínima de 10 días hábiles, incluyendo el orden del día a tratar. También pueden autoconvocarse asambleas en las que se encuentre presente la totalidad del capital integrado.

Asimismo, se puede celebrar una asamblea sin convocatoria previa, siempre que se reúnan accionistas que representen la totalidad del capital integrado. En este caso, cualquier accionista puede oponerse a discutir un asunto en cuyo caso las resoluciones que se adopten serán nulas. En principio, el quórum requerido para sesionar en asambleas es de la mitad más una de las acciones con derecho a voto, salvo que los estatutos establezcan un quórum distinto.

Las Asambleas de Accionistas podrán resolver en general por mayoría de votos de accionistas presentes o representados, sean de un número singular o plural de accionistas, salvo que en los estatutos se prevea una mayoría superior para algunas o todas las resoluciones. La Ley 19.820 establece las siguientes excepciones al principio de que la Asamblea de Accionistas resuelve por mayoría absoluta de votos de accionistas presentes:

1. Reformas de estatuto y transformación de S.A.S. en otro tipo comercial previsto en la LSC: se requiere el voto favorable de accionistas que representen la mayoría del capital integrado con derecho de voto.
2. Modificación sobre cláusulas que establezcan restricciones a la negociación de acciones, receso o exclusión de accionistas y resolución de conflictos societarios: se requiere voto unánime del 100% del capital integrado.

En el caso de las S.A.S., al igual que las S.A., se prevé la posibilidad de celebrar asambleas mediante videoconferencia o por cualquier otro medio de comunicación simultánea.

#### » Asamblea de Accionistas

El capital accionario representado en acciones debe ser expresado en moneda nacional, así como los registros contables.

### 3.2 CONTROLES

En principio, la S.A.S. no se encuentra sometida al control de la Auditoría Interna de la Nación, salvo si al cierre del ejercicio sus ingresos anuales son mayores a 37.500.000 UI (que equivale a aproximadamente USD 4.310.250)<sup>20</sup>. En ese caso, serán sometidas a la fiscalización en forma automática a los 180 días contados desde el cierre de ejercicio.

Los controles serán los mismos que para las sociedades anónimas cerradas, por lo que no se fiscalizará funcionamiento y sólo ciertas operaciones relacionadas con la evolución del capital integrado, a saber: a) Integraciones de capital por nuevos aportes, b) Reducciones de capital integrado, c) Rescate o amortización de acciones, d) Reintegro de capital, e) Supuestos en que se genere derecho de receso, cuando éste derive en alguno de los actos de los literales anteriores.

En lo que respecta a la constitución y modificación del estatuto social, ésta seguirá en la órbita del RNC sin requerir aprobación de AIN.

### 3.3 ¿CÓMO CONSTRUIR UNA S.A.S.?

La Ley prevé que exista un procedimiento de constitución por medios digitales y con firma electrónica avanzada u otro mecanismo de autenticación para realizar el proceso vía web, el cual aún no se ha implementado.

Hasta tanto la plataforma tecnológica “S.A.S. Digital”, que diseñará la Agencia de Gobierno Electrónico y Sociedad de la Información y del Conocimiento (AGESIC), no esté disponible, el Decreto reglamentario establece un procedimiento transitorio de constitución:

1. Control de homonimia ante el RNC.
2. Se otorga el estatuto social por escrito, en documento público o privado y se inscribe en el RNC dentro de los 30 días siguientes al otorgamiento.

Costo	Tasa Registral de Inscripción (USD 59)
Plazo para su realización	30 días contados a partir de la constitución del contrato social
Duración del Trámite	20 días hábiles aprox.
Requisitos	Primer testimonio de Protocolización del Acta de Constitución otorgado en documento privado con certificación notarial de firmas o la primera copia de la escritura pública; Minuta registral de sociedades comerciales (formulario aprobado por la DGR).

<sup>20</sup> Valor de la UI = \$5,0679 al 1° de octubre de 2021.

3. Dentro del mismo plazo de 30 días, se deberá concurrir a la DGI con el número de presentación asignado por el RNC, a efectos de solicitar la inscripción en el Registro Único Tributario, al que ingresará con el término “en formación”.
4. La DGI comunicará de forma diaria y por medios electrónicos al RNC los números de RUT que hayan sido asignado a las S.A.S.
5. Finalmente, una vez definitiva la inscripción en el RNC, este remitirá a la DGI, también de forma diaria y por medios electrónicos, la nómina de S.A.S. que hayan quedado calificadas como definitivas, para así culminar el proceso de constitución.

Con la inscripción definitiva en el RNC, la S.A.S. queda regularmente constituida, sin realizarse publicaciones.

Luego de la inscripción de la S.A.S. en el RNC debe procederse a la rúbrica de libros sociales y emisión de las acciones en caso de SAS con acciones nominativas.

En virtud de la aplicación de las normas sobre beneficiarios finales y titulares de participaciones accionarias de la Ley 19.484 a las S.A.S., en el plazo de 30 días de constituida esta y adjudicado el número de RUT, se debe comunicar al BCU los datos identificadores de los titulares de participaciones sociales. Si estos titulares son personas físicas o jurídicas no residentes, el plazo se extiende a 90 días.

# 4

## SUCURSAL DE SOCIEDAD EXTRANJERA

Las sociedades constituidas en el extranjero pueden celebrar actos aislados en el país y comparecer en juicio, pero para poder ejercer habitualmente las actividades previstas en su objeto social deben inscribir una sucursal en el país. La sucursal es la misma persona jurídica extranjera que se inscribe para actuar en el país, cumpliendo con las formalidades exigidas.

En el caso de sociedades extranjeras que quieran registrarse como sucursales, deberán designar a la o las personas que la administrarán o representarán.

Aspectos principales de las sucursales a considerar por el inversor	
<b>Giro</b>	Si bien no tiene limitaciones operativas, mantiene el giro de su sociedad Matriz.
<b>Responsabilidad</b>	La sociedad Matriz extranjera, cuyo patrimonio es inseparable del de la sucursal, es responsable por las obligaciones de la Sucursal.
<b>Capital</b>	La sucursal como tal, en la medida que no es una persona jurídica diferente a la sociedad Matriz, no va a tener un patrimonio independiente al que ya tiene la sociedad Matriz. De todos modos, al resolver la Matriz instalar la sucursal en Uruguay debe asignar un capital, no habiendo un máximo ni mínimo previsto en la Ley 16.060.
<b>Compromiso personal, anonimato, utilidades</b>	Al ser la Sucursal una Sociedad Extranjera, estos aspectos dependerán del régimen de la sociedad Matriz.
<b>Transferencia</b>	Los requisitos que deben cumplirse para la transferencia de las participaciones de la sociedad extranjera están determinados por la ley de constitución de la sociedad.
<b>Otros</b>	La sucursal debe llevar contabilidad separada en moneda nacional y en idioma español.

Se debe inscribir en el RNC una copia auténtica del estatuto de la Casa Matriz Extranjera y del Acta del órgano competente de la Casa Matriz extranjera resolviendo la instalación de una Sucursal en Uruguay, indicando la denominación de la Sucursal, el domicilio, el capital asignado y la o las personas que la administrarán o representarán. Los documentos mencionados deben ser legalizados y traducidos al español si se otorgaron en otro idioma. Luego de la inscripción en el RNC se publica en el Diario Oficial y en otro diario un extracto de toda la documentación.

La inscripción debe realizarse previo al inicio de actividades de la empresa. Se debe inscribir además en la DGI, el BPS y el MTSS y, en caso de ocupar personal, en el BSE.

<b>Documentación a presentar al constituir una sucursal</b>	
<b>RNC</b>	Copias certificadas y legalizadas de la resolución de instalar la sucursal y del estudio de la Casa Matriz. El trámite puede realizarse a través del sitio web de la DGR en la sección de solicitudes remotas de información registral.
<b>BPS y DGI</b>	1) Contrato para uso de servicios en línea y contrato persona de BPS (trámite online) o Formularios y otra documentación asociada (trámite presencial). 2) Planilla de trabajo unificada (si ocupa personal dependiente)
<b>MTSS</b>	1) Inscripción en BPS y DGI. 2) Libro de Registro Laboral.
<b>BSE</b>	Seguro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales (si ocupa personal dependiente)



# 5

## OTROS TIPOS SOCIETARIOS

Se describen a continuación las características básicas de otros tipos societarios, que en la práctica son poco utilizados.

### 5.1 SOCIEDAD COLECTIVA

La Sociedad Colectiva (SC) se caracteriza porque sus socios responden solidaria e ilimitadamente por las deudas de la sociedad, de la cual son usualmente los administradores.

El régimen de administración y representación será el que se establezca en el contrato social, y en su defecto cualquiera de los socios podrá administrar y representar a la sociedad.

Por más información véase los artículos 199 a 211 de la Ley 16.060<sup>21</sup>.

### 5.2 SOCIEDAD EN COMANDITA SIMPLE

Las Sociedades en Comandita Simple (SCS) se caracterizan por la existencia de dos clases de socios: los comanditados y los comanditarios. Los socios comanditados responden por las obligaciones sociales en forma subsidiaria, solidaria e ilimitada. Por el contrario, los socios comanditarios sólo responden hasta el monto del capital aportado.

La administración y representación de la sociedad será ejercida por los socios comanditados o en su defecto por terceros designados a esos efectos.

Por más información véase los artículos 212 a 217 de la Ley 16.060<sup>22</sup>.

### 5.3 SOCIEDADES EN COMANDITA POR ACCIONES

En las Sociedades en Comandita por Acciones (SCA) el capital comanditario se divide en acciones. Los socios comanditados responden por las obligaciones sociales en forma subsidiaria, solidaria e ilimitada, y los comanditarios responden sólo hasta el monto del capital aportado.

<sup>21</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes/16060-1989>

<sup>22</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes/16060-1989>

La administración y representación estará a cargo de uno o más administradores o por un Directorio según se prevea en el contrato social. Los administradores o directores podrán ser socios comanditados o terceros designados por éstos o en el contrato social.

Por más información véase los artículos 474 a 482 de la Ley 16.060<sup>23</sup>.

#### 5.4 SOCIEDADES DE CAPITAL DE INDUSTRIA

En las Sociedades de Capital e Industria (SCI) los socios capitalistas responden por las obligaciones sociales como los socios de las SC, mientras que quienes aportan exclusivamente su industria o trabajo responden hasta la concurrencia con el monto de las ganancias no percibidas que les corresponda. La administración y representación podrá ejercerse por cualquiera de los socios capitalistas.

Por más información véase los artículos 218 a 222 de la Ley 16.060<sup>24</sup>.

#### 5.5 SOCIEDADES DE HECHO

Las Sociedades de Hecho (SH) son aquellas que carecen de contrato social documentado por escrito. Los socios son solidariamente responsables por las deudas sociales pudiendo cualquiera de ellos representar a la sociedad.

Por más información véase los artículos 36 a 43 de la Ley 16.060<sup>25</sup>.

#### 5.6 ¿CÓMO CONSTITUIR ESTOS TIPOS SOCIETARIOS?

El procedimiento de constitución de estos tipos societarios –salvo para la Sociedad de Hecho donde no existe contrato social escrito– es similar al de las S.R.L, no requiriéndose publicación.

##### Documentación a presentar al constituir estos tipos de sociedades

<b>RNC</b>	Contrato social con certificación notarial, salvo las sociedades de hecho. Libros legales. El trámite puede realizarse a través del sitio web de la DGR en la sección de solicitudes remotas de información registral.
<b>BPS y DGI</b>	1) Contrato para uso de servicios en línea y contrato persona de BPS (trámite online) o Formularios y otra documentación asociada (trámite presencial). 2) Planilla de trabajo unificada (si ocupa personal dependiente)
<b>MTSS</b>	1) Inscripción en BPS y DGI. 2) Libro de Registro Laboral.
<b>BSE</b>	Seguro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales (si ocupa personal dependiente)

<sup>23</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes/16060-1989>

<sup>24</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes/16060-1989>

<sup>25</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes/16060-1989>

### Cuadro de Uso de los tipos societarios

Forma Jurídica	2020
Empresa Unipersonal	12.794
S.R.L	977
Sociedad de Hecho	3.089
S.A.	1.937
S.A.S.	2.107
Sociedad Colectiva	4
Sociedad en Comandita Simple	2
Sociedad en Comandita por Acciones	0
Sociedad de Capital e Industria	0

Fuente: DGI, Expediente. N° 2021.05.005.00.11.14284

# 6

## COOPERATIVAS<sup>26</sup>

Las Cooperativas son asociaciones autónomas de personas que se unen voluntariamente sobre la base del esfuerzo propio y la ayuda mutua, para satisfacer sus necesidades económicas, sociales y culturales comunes, por medio de una empresa de propiedad conjunta y democráticamente gestionada.

Sin perjuicio de la normativa general, existen normas especiales para cooperativas agrarias, de vivienda, de ahorro y crédito, y de producción y consumo.

### Aspectos principales de las Cooperativas a considerar por el inversor

<b>Giro</b>	No tiene limitaciones operativas, aunque deben tener exclusivamente fines cooperativos.
<b>Responsabilidad</b>	La responsabilidad de los socios está limitada al monto de los aportes de capital.
<b>Capital</b>	El capital aumenta o disminuye en función del ingreso o retiro de los socios. No existe ni tope máximo ni tope mínimo de capital.
<b>Compromiso personal</b>	Rige a diferencia de los tipos societarios el sistema llamado de "puertas abiertas", por el cual los socios pueden ingresar o retirarse de la cooperativa cuando lo consideren conveniente. Cada socio tiene derecho a un voto, cualquiera sea el número de cuotas o partes sociales que posea. En caso de disolución el socio recibe únicamente como reintegro el monto del aporte que hubiese hecho. Los estatutos sociales deben fijar el destino a darse al remanente de la sociedad.
<b>Utilidades</b>	Se destinará un 15% a la constitución de un fondo de reserva hasta que éste iguale al capital, reduciéndose al 10% a partir de ese momento y cesando al ser triplicado el capital. El monto a ser repartido entre los socios no podrá ser inferior al 50% del remanente. En el caso de cooperativas de primer grado, las utilidades que se obtengan se distribuyen en función del trabajo o del número de operaciones realizadas por cada socio; las cooperativas de segundo grado, distribuyen sus utilidades en proporción al capital social aportado o a los servicios utilizados.

<sup>26</sup> Acceso a la Ley N° 18.407 (<https://www.impo.com.uy/>).

<b>Anonimato, transferencia</b>	Las cuotas son nominativas e indivisibles no pudiendo transmitirse sino a las personas que reúnan la calidad prevista por los estatutos para ser socios y con acuerdo del Consejo Directivo. No se autoriza su representación en títulos negociables. La transmisión de una cuota se realiza por la vía de la cesión de créditos no endosables.
<b>Otros</b>	No podrán tener como finalidad principal ni accesoria la propaganda de ideas. Se prohíbe que en los estatutos se establezca como condición de admisión a la cooperativa la vinculación de los aspirantes con organizaciones religiosas, étnicas, nacionalidad, partido político, etc. El contrato debe ser inscripto en el Registro Público y General de Comercio. En todos los casos se requiere la obtención de una autorización del gobierno.

La inscripción debe efectuarse ante la AIN y puede realizarse de forma presencial (previa agenda) o en línea a través del portal web de dicho organismo.

<b>Costo</b>	<b>Sin costo</b>
<b>Plazo para su realización</b>	60 días corridos a partir de la fecha en que se obtuvo la personería jurídica
<b>Requisitos trámite online</b>	Estatuto con constancia de inscripción definitiva ante el Registro de Personas Jurídicas (formato PDF)
<b>Requisitos trámite presencial</b>	1) Minuta de solicitud del trámite con texto de validación del uso de correo electrónico (firmada por los representantes legales de la Cooperativa) 2) Estatuto con constancia de inscripción definitiva ante el Registro de Personas Jurídicas

## 6.1 CONTROLES

Las Cooperativas están sujetas al control de la Auditoría Interna de la Nación en lo que hace a su inscripción, fusión, absorción, escisión o disolución y liquidación. Asimismo, deberán exhibir cuando se le solicite los libros sociales y contables, comunicar las modificaciones en la integración de los órganos sociales y comunicar las convocatorias a Asambleas antes de su celebración.

# 7

## EMPRESAS UNIPERSONALES<sup>27</sup>

El emprendimiento empresarial puede realizarse a título individual, sin constituir una sociedad. Es el caso de las llamadas empresas unipersonales, las cuales no tienen personería jurídica. El titular de la empresa responde personal e ilimitadamente por las obligaciones de la misma.

Aspectos principales de las Empresas Unipersonales a considerar por el inversor	
<b>Giro</b>	No tiene limitaciones operativas, salvo la de realizar actividades que requieran una forma jurídica específica.
<b>Responsabilidad</b>	El empresario unipersonal responde personal e ilimitadamente por las obligaciones adquiridas en el marco de la actividad de la empresa unipersonal.
<b>Capital</b>	No tienen capital.
<b>Compromiso personal, anonimato, utilidades</b>	Existe una identidad total entre la persona y la empresa, siendo la persona dueña de la empresa y de sus utilidades.
<b>Transferencia</b>	La titularidad de la empresa unipersonal no se puede transferir; deben transferirse los activos y pasivos de la empresa

<sup>27</sup> Fuente: DGI y BPS. Por más información véase el siguiente [link](#).



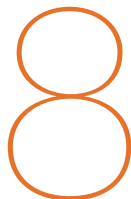
La empresa unipersonal no requiere un procedimiento de constitución, solo debe cumplir con obligaciones de índole tributaria, debiendo inscribirse en la DGI, BPS, MTSS y, en caso de ocupar personal, ante el BSE.

El trámite puede realizarse de forma presencial a través de la ventanilla única BPS-DGI (con agenda previa) o a través del portal de servicios en línea del BPS<sup>28</sup>.

<b>Costo</b>	Timbres profesionales
<b>Plazo para su realización</b>	Dentro de los 10 días corridos previo al inicio de actividades o en el día inicio de actividades
<b>Requisitos trámite en línea</b>	1) Domicilio constituido en Montevideo y actividad de industria y comercio 2) Contrato para uso de servicios en línea con BPS 3) Formulario proporcionado por BPS a través de correo electrónico una vez recibida la solicitud
<b>Documentación a presentar</b>	1) Formularios con timbre profesional: inscripción y actualización (N°0351) – en 3 vías, declaración de sueldos fictos (N° 205) – en 2 vías 2) Cédula de identidad del titular (y 2 fotocopias), certificación notarial (y 2 fotocopias) estableciendo: firma del titular, domicilio fiscal y datos del titular <sup>29</sup>

<sup>28</sup> Esta modalidad sólo está habilitada para aquellos titulares que no cuenten con registro previo como contribuyente de DGI.

<sup>29</sup> Datos del titular: nombre completo, documento de identidad, estado civil, nacionalidad, capacidad legal y domicilio particular.



## CONSORCIOS Y GRUPOS DE INTERÉS ECONÓMICO

Aspectos principales de los Consorcios y Grupos de Interés Económicos a considerar por el inversor	
<b>Giro</b>	No pueden apartarse del fin específico para el cual fueron constituidos.
<b>Responsabilidad</b>	En los Consorcios cada integrante es responsable por sus propias obligaciones, sin solidaridad, salvo pacto en contrario. En los Grupos de Interés Económico los miembros son responsables subsidiaria y solidariamente.
<b>Capital</b>	No tienen capital mínimo ni máximo
<b>Compromiso personal, anonimato, utilidades, transferencia</b>	Están asociados directamente con los miembros que los integran y no están destinados a obtener y distribuir ganancias.

### 8.1 CONSORCIOS

Se constituyen mediante contrato entre dos o más personas físicas o jurídicas (típicamente entre dos o más sociedades) que se vinculan temporariamente para realizar una obra, prestar un servicio, o suministrar ciertos bienes. No está destinado a obtener y distribuir ganancias, sino a regular las actividades de las partes. No tienen personalidad jurídica.

El contrato se inscribe en el Registro Nacional de Comercio y se publica un extracto en el Diario Oficial y en otro diario.

Los integrantes desarrollan las actividades según se prevé en el contrato, respondiendo cada uno de ellos por las obligaciones que haya asumido, sin solidaridad, salvo pacto en contrario. Los consorcios, no están destinados a obtener y distribuir ganancias entre los partícipes sino a regular las actividades de cada uno de ellos.

Por más información véase los artículos 501 a 509 de la Ley 16.060<sup>30</sup>.

## **8.2 GRUPOS DE INTERÉS ECONÓMICO**

Se constituyen mediante contrato entre dos o más personas físicas o jurídicas, con la finalidad de facilitar o desarrollar la actividad económica de sus miembros o mejorar o acrecer los resultados de esa actividad. Por sí mismo, el Grupo de Interés Económico (GIE) no da lugar a la obtención ni distribución de ganancias entre sus asociados, y puede constituirse sin capital. Gozan de personalidad jurídica.

Los GIE se constituyen mediante un contrato que se inscribe en el Registro Nacional de Comercio. El objeto, la forma de administración y demás características pueden acordarse libremente entre las partes.

En caso que los GIE generen renta, ésta se gravará con IRAE.

El Joint Venture (JV) no está previsto como forma específica de asociación, por lo que en principio puede adoptar cualquiera de las formas societarias consideradas precedentemente. No obstante, para operar fácilmente un JV puede constituirse un GIE.

Por más información véase los artículos 489 a 500 de la Ley 16.060<sup>31</sup>.

<sup>30</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes/16060-1989>

<sup>31</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/leyes/16060-1989>

# 9

## ACTIVIDADES ESPECIALES

### 9.1 ACTIVIDADES DE INTERMEDIACIÓN FINANCIERA

Existen determinadas actividades que tienen regímenes especiales y tendrán por ello mayores controles estatales.

Así por ejemplo aquellas sociedades que deseen realizar actividad de intermediación financiera estarán reguladas por el Decreto-Ley N° 15.322<sup>32</sup>, así como por los reglamentos y normas que dicte el BCU.

Se considera intermediación financiera la realización habitual y profesional de operaciones de intermediación o mediación entre la oferta y la demanda de títulos valores, dinero o metales preciosos.

Son empresas de intermediación financiera supervisadas por el BCU: los Bancos (Comerciales y de Inversión), los Bancos de Inversión, las Casas Financieras, las Instituciones Financieras Externas, las Cooperativas de Intermediación Financiera y las Administradoras de Grupos de Ahorro Previo.

Estas empresas requerirán previa autorización del BCU para funcionar, así como su habilitación para poder instalarse. Para dicha autorización, así como para la citada habilitación, se tendrán en cuenta razones de legalidad, de oportunidad y de conveniencia. Los actos deberán ser fundados y se apreciará especialmente la solvencia, rectitud y aptitud de la empresa solicitante.

Asimismo, las Instituciones Financieras Externas (IFE) son aquellas entidades que realizan exclusivamente operaciones de intermediación entre la oferta y la demanda de títulos valores, dinero o metales preciosos radicados fuera del país (comúnmente llamado actividad de banca “off-shore”). Estas IFE solo pueden operar exclusivamente con clientes no residentes y requieren autorización previa para funcionar (también por razones de legalidad, oportunidad y conveniencia) por parte del Poder Ejecutivo con informe previo favorable del BCU. Adicionalmente requieren habilitación por parte de la Superintendencia de Servicios Financieros (SSF – perteneciente al BCU) para comenzar a operar en el sistema financiero.

<sup>32</sup> Disponible en: <https://www.impo.com.uy/bases/decretos-ley/15322-1982>

## **9.2 ACTIVIDADES FINANCIERAS**

Existen otras entidades que, sin ser instituciones de intermediación financiera, prestan de forma habitual y profesional servicios de cambio, transferencias de fondos, pagos y cobranzas, alquiler de cofres de seguridad, créditos y otros de similar naturaleza.

Son consideradas como Empresas de Servicios Financieros y requieren autorización de la SSF para funcionar, por razones de legalidad, oportunidad y conveniencia.

La autorización de estas empresas implica además la inclusión de éstas en el Registro de Instituciones Supervisadas, dado que para estas empresas se prevé una serie de mecanismos de supervisión de forma sistemática y periódica, mientras la entidad se encuentre operativa va a estar bajo la supervisión de esta Superintendencia que pertenece al BCU.

## **9.3 ACTIVIDADES DE SEGUROS**

Además de estas actividades que se mencionan, existen otras actividades especiales como la actividad de Seguros y Reaseguros, que también se encuentra bajo la autorización y habilitación previa de la SSF para poder operar en Uruguay.

Las Empresas de Seguros o Aseguradoras son aquellas personas jurídicas que se obligan, mediante el cobro de una prima, a indemnizar dentro de los límites pactados, el daño producido al asegurado, o a satisfacer un capital, renta u otras prestaciones convenidas en el contrato de seguro, siempre que se produzca el evento cuyo riesgo es objeto de cobertura.

Estas sociedades con actividad de aseguradora o reaseguradoras estarán supervisadas por la SSF, principalmente para preservar su estabilidad y solvencia. Requerirán autorización previa de la SSF para realizar determinados actos, como por ejemplo, para la transferencia de acciones y emisión con cambios en la participación accionaria, reformas de estatutos, fusiones y transformaciones, aportes de capital y emisión de acciones, cambios en cadena de control, entre otros.

## 9.4 OTRAS ACTIVIDADES

Hay empresas que requieren permisos especiales de las autoridades de determinados sectores para funcionar adecuadamente. A modo de ejemplo:

- » Las empresas fabricantes o importadoras y los depósitos de Alimentos, Cosméticos y Domisanitarios (artículos de limpieza general, plaguicidas, bactericidas y desinfectantes) deben estar habilitadas y registradas por el Ministerio de Salud Pública (MSP) para funcionar en el mercado<sup>33</sup>. La Resolución emitida por el MSP que autoriza el funcionamiento de estas empresas tiene una vigencia de 5 años, la cual luego de vencida se debe reiterar la solicitud de habilitación.
- » Las empresas alimentarias para realizar determinadas actividades (industrialización, importación, fraccionamiento, almacenamiento, distribución o comercialización de alimentos) deberán solicitar habilitación bromatológica ante el sector Regulación Alimentaria de las Intendencias Departamentales<sup>34</sup>.
- » La actividad de pesca y acuicultura está regulada por la Ley Nro. 19.175 y el Decreto reglamentario Nro. 115/018. Para ejercer esta actividad se deberá contar con un permiso otorgado por el Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca (MGAP) el cual sólo podrá ser gestionado previa autorización por parte de la Dirección Nacional de Recursos Acuáticos (DINARA)<sup>35</sup>.

<sup>33</sup> Por más información véase: <https://www.gub.uy/tramites/habilitacion-registro-empresas-alimentos-cosmeticos-domisanitarios>.

<sup>34</sup> Por más información véase: <https://montevideo.gub.uy/tramites-y-tributos/habilitacion/bromatologica-de-empresas-alimentarias>.

<sup>35</sup> Por más información véase: <https://bpmgob.mgap.gub.uy/tramites/disponibles>.

# 10

## COMPARATIVOS ENTRE TIPOS DE SOCIEDADES

A continuación, se presenta un cuadro que compara a los tres tipos sociales más utilizados según fuere explicitado en el punto IV de esta guía:

	<b>S.A.</b>	<b>S.R.L</b>	<b>S.A.S.</b>
<b>Constitución</b>	Estatuto + AIN (30 días) + RNC (30 días) + publicaciones (60 días)	Contrato social + RNC (30 días) + publicaciones (60 días)	Estatuto + RNC (30 días)
<b>Giro comercial</b>	No hay restricciones, pero ciertos giros sólo pueden utilizar tipo de acciones específicas (Ej. Seguros – acciones nominativas).	No pueden realizar actividades reservadas a las S.A.	Cualquier actividad comercial o civil lícita, salvo las reservadas a las S.A.
<b>Número de socios</b>	Para constituirse precisan mínimo de dos accionistas. Una vez constituidas, pueden quedar con uno sólo.	Entre 2 y 50 socios.	Uno o más accionistas.
<b>Capital</b>	Representado en acciones. Estas pueden ser nominativas, escriturales o al portador.	Dividido en cuotas sociales. No representable en títulos.	Representado en acciones. Estas pueden ser nominativas o escriturales

	<b>S.A.</b>	<b>S.R.L</b>	<b>S.A.S.</b>
<b>Transferencia de participaciones sociales (acciones o cuotas)</b>	De regla, es libre. Según el tipo de acciones varía su mecanismo de transmisión.	Entre socios: es libre, salvo pacto en contrario o que cambien las mayorías. Entre terceros hay restricciones.	De regla, es libre. Se puede pactar la restricción y prohibición de negociar las acciones.
<b>Responsabilidad accionistas o socios</b>	No responden por las deudas sociales, salvo se declare la inoponibilidad de la personería jurídica.	No responden por las deudas civiles y comerciales; si por las salariales y se establece responsabilidad solidaria en el IRAE.	No responden por las deudas sociales salvo se declare la inoponibilidad de la personería jurídica.
<b>Responsabilidad administradores</b>	No responden por deudas civiles, comerciales y laborales, pero pueden responder por deudas tributarias.	No responden por deudas civiles, comerciales y laborales, pero pueden responder por deudas tributarias.	No responden por deudas civiles, comerciales y laborales, pero pueden responder por deudas tributarias.





## QUIÉNES SOMOS

Somos la agencia responsable de la promoción de exportaciones, inversiones e imagen país. Trabajamos para potenciar la capacidad exportadora y la competitividad de las empresas uruguayas, promover al país como un destino atractivo para las inversiones productivas e impulsar la Marca País Uruguay Natural en el mundo.

Junto a otras instituciones, formamos parte del Sistema Nacional de Transformación Productiva y Competitividad (Transforma Uruguay) que trabaja para promover el desarrollo económico productivo e innovador del país, con sustentabilidad, equidad social y equilibrio ambiental y territorial.



Rincón 518/528 - CP 11000  
Tel.: (598) 2915 3838  
[www.uruguayxxi.gub.uy](http://www.uruguayxxi.gub.uy)



## NUESTROS INVERSOR

## SERVICIOS AL

- Información macro y sectorial. Uruguay XXI prepara periódicamente estudios sobre Uruguay y los diversos sectores de la economía.
- Información a medida. Preparamos información personalizada para contestar sus preguntas específicas, como ser datos macroeconómicos, mercado de trabajo, impuestos y aspectos legales, programas de incentivo a las inversiones, localización, y costos.
- Contacto con los principales actores. Generamos contactos con entidades de gobierno, actores industriales, instituciones financieras, centros de I+D y socios potenciales, entre otros.
- Promoción. Promovemos oportunidades de inversión en eventos estratégicos, misiones y rondas de negocios.
- Facilitación de visitas al país de inversores extranjeros, incluyendo organización de agenda de reuniones con, por ejemplo, autoridades públicas, proveedores, socios potenciales y cámaras empresariales.
- Apoyo en establecimiento y expansión. Facilitamos su establecimiento en el país y lo apoyamos para que logre concretar el crecimiento de su negocio en Uruguay.





**Uruguay XXI**  
PROMOCIÓN DE INVERSIONES,  
EXPORTACIONES E IMAGEN PAÍS

[www.investinuruguay.uy](http://www.investinuruguay.uy)